



Avviso pubblico per l'acquisizione delle manifestazioni di interesse ad essere invitati a presentare un preventivo per l'affidamento diretto, mediante accordo quadro, del servizio di logistica, facchinaggio, movimentazione merci e magazzino per le sedi della Camera di Commercio di Padova

Smart CIG: Z623CF06B2

La Camera di Commercio di Padova (di seguito "Camera") , ente locale di diritto pubblico, con sede in P.zza Insurrezione 1/A, 35137 - Padova - codice NUTS: ITD36 (pec: cciaa@pd.legalmail.camcom.it, sito: www.pd.camcom.it);

rende nota

l'intenzione di procedere all'affidamento diretto, di cui all'art. 50, comma 1, lett. b) D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. e del Regolamento Camerale approvato con deliberazione del Consiglio n. 9 del 29.06.2023 relativo a "Nuovo regolamento camerale per la disciplina degli affidamenti diretti di lavori, servizi e forniture a seguito dell'adozione del Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78", che è entrato in vigore il 23.07.2023, d'ora in poi "Regolamento sugli affidamenti diretti", del servizio di logistica, trasloco, facchinaggio, movimentazione e trasporto mediante lo strumento dell'accordo quadro con un unico operatore economico, ai sensi dell'art. 59, comma 3, D.Lgs. 36/2023, della durata di 36 mesi eventualmente prorogabili di 12 mesi, ai prezzi, patti e condizioni stabiliti nel contratto.

Per quanto sopra, in conformità ai principi di accesso al mercato, trasparenza, *favor participationis* e concorrenza, la Camera intende acquisire manifestazioni di interesse da parte di operatori economici che ritengano di poter offrire servizi pienamente rispondenti alle esigenze e alle caratteristiche di seguito indicate.

La Camera di Commercio avvierà, quindi, un confronto di preventivi in MEPA fra coloro che avranno presentato una manifestazione di interesse conforme al presente avviso e che risultino iscritti all'iniziativa Me.PA Servizi - Logistica, facchinaggio, movimentazione merci e magazzino.

Si prevede sin d'ora la possibile variazione fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto: qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto, la stazione appaltante chiederà all'appaltatore l'esecuzione alle condizioni originariamente previste. In tal caso l'appaltatore non può fare valere il diritto alla risoluzione del contratto.

1. PROCEDURA

Il presente avviso e tutta la documentazione inerente la procedura vengono pubblicati sul sito della Camera di Commercio di Padova nella sezione "Amministrazione trasparente / Bandi di gara e contratti" per consentire agli operatori interessati in possesso dei requisiti di seguito richiesti, di candidarsi.

Il presente avviso non costituisce avvio di procedura di gara, né proposta contrattuale, ma viene pubblicato al solo fine di eseguire un'indagine di mercato a scopo puramente esplorativo e, pertanto,



non vincola la Camera, che potrà procedere tramite affidamento diretto all'operatore che sarà a suo insindacabile giudizio ritenuto idoneo.

La presentazione delle manifestazioni di interesse dovrà avvenire tramite PEC.

Coloro che avranno presentato una manifestazione di interesse conforme a quanto previsto nel presente avviso, verranno invitati a presentare il proprio preventivo e le eventuali proposte operative migliorative tramite il portale MEPA. E' quindi necessario che gli operatori economici siano iscritti nell'iniziativa **Servizi - Logistica, facchinaggio, movimentazione merci e magazzino**.

La successiva valutazione dei preventivi e delle eventuali proposte operative migliorative avverrà su insindacabile e motivato giudizio del Responsabile Unico del Procedimento (RUP)¹ considerando la complessiva convenienza economica dei vari elementi oggetto di valutazione².

La stipula del contratto con l'operatore selezionato avverrà all'interno del MePA.

La Camera si riserva di interrompere o sospendere il procedimento avviato per sopraggiunte ragioni senza che gli operatori possano vantare alcuna pretesa.

Nel caso in cui alla scadenza dell'avviso pubblico rispondesse un solo operatore economico - considerata la procedura senza limitazioni di partecipazione - la Camera si riserva la facoltà di procedere in ogni caso con l'affidamento diretto, a seguito di Trattativa Diretta in MePA all'unico operatore interessato, nonché di non procedere all'affidamento dei servizi, se nessun preventivo risultasse conveniente o idoneo in relazione all'oggetto del contratto.

Il Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del Codice, è la Dr.ssa Roberta Tonellato, Dirigente dell'Area Contabile e Finanziaria della Camera di Commercio di Padova.

2. OGGETTO DELL'ACCORDO QUADRO

L'Accordo Quadro comprenderà le seguenti prestazioni, oltre alle eventuali proposte operative migliorative offerte dall'operatore economico, salvo più precise indicazioni fornite di volta in volta dall'Ente nei singoli contratti attuativi:

- **trasporto/trasloco** di arredi, accessori d'arredo, armadi, fotocopiatrici, stampanti, arredi di locali specifici quali sale riunioni/conferenze, opere d'arte, materiale informatico e di laboratorio, minuteria, pacchi di documenti, faldoni, materiale cartaceo in genere e altri materiali collocabili in scatoloni, comprese le attività di facchinaggio, nonché di quant'altro occorrente per manifestazioni ed eventi compresa l'eventuale collocazione di transenne e segnaletica mobile; il

¹ Il Mit con parere 757/2020, affermò che laddove la PA utilizzi il sistema dell'affidamento diretto, non vanno applicati i criteri selettivi dell'OEPV (e del minor prezzo). Il Mit spiega che quando si configura "un'ipotesi di affidamento diretto, non vengono in considerazione criteri di aggiudicazione".

² Il Tar Lombardia, Milano, Sez. IV, 17/04/2023, n. 949 ha avuto modo di statuire che "Il procedimento intrapreso continuava a configurarsi come mero "confronto di preventivi", e ad imporre esclusivamente la motivazione della scelta in termini di economicità e di rispondenza dell'offerta alle esigenze della PA. In tal senso, in termini condivisi dal Collegio, la giurisprudenza ha affermato che: «Attese le caratteristiche del procedimento di acquisto concretamente posto in essere – ovvero un affidamento diretto sotto – soglia l'Amministrazione era quindi libera di individuare il prodotto più rispondente alle proprie esigenze, cosa di cui essa ha peraltro dato chiaramente atto nel provvedimento di affidamento. A differenza di quanto ritenuto dal TAR, inoltre, la mera proceduralizzazione dell'affidamento diretto, mediante l'acquisizione di una pluralità di preventivi e l'indicazione dei criteri per la selezione degli operatori non trasforma l'affidamento diretto in una procedura di gara, né abilita i soggetti che non siano stati selezionati a contestare le valutazioni effettuate dall'Amministrazione circa la rispondenza dei prodotti offerti alle proprie esigenze» (Consiglio di Stato, IV, 23 aprile 2021 n. 3287).



carico dei beni sugli automezzi e lo scarico dai mezzi stessi; smontaggio, imballaggio, protezione, movimentazione all'interno di uno stesso edificio o tra edifici diversi utilizzando mezzi adeguati allo scopo, disimballaggio e rimontaggio di beni mobili (arredi, pareti divisorie, materiale vario di ufficio, attrezzature, libri e raccoglitori, archivi, suppellettili, tende e tendaggi, palchi e pedane, ecc.); l'elenco di tali beni è da considerarsi a titolo esemplificativo e non esaustivo;

- **trasporto** del suddetto materiale attraverso l'uso di mezzi e attrezzature idonei quali camion, cinghie, elevatori, transpallets elettrici e a mano, ecc. forniti in dotazione agli operatori, qualora se ne ravvisi la necessità, volti a permettere uno svolgimento del servizio rapido ed efficiente;
- **smontaggio e rimontaggio** da eseguirsi a regola d'arte, riattacco o fissaggio alla parete o a pavimento di mobili e di attrezzature. Sarà cura dell'operatore economico conteggiare la ferramenta ricavata dallo smontaggio dell'articolo, riponendone l'eventuale avanzo nei magazzini preposti dell'Ente. Della mancanza o della perdita per incuria di tale ferramenta ne risponde integralmente l'operatore economico;
- **attività di facchinaggio** per la movimentazione interna a ciascuno stabile di mobili e accessori di arredo, come ad esempio la risistemazione o la ricollocazione interna di arredi, computers, stampanti, fotocopiatrici ecc. tra uffici. La prestazione sarà svolta per tutte le esigenze che richiederanno il ricorso alla sola manodopera e, ove necessario, a carrelli trasportatori e dovrà essere eseguita garantendo la corretta movimentazione di mobili, dotazioni di ufficio, cartoni, faldoni, documenti, attrezzature varie, nel rispetto delle modalità predefinite ovvero da definire a seconda della tipologia di intervento richiesto;
- **imballaggio e disimballaggio** dei beni da movimentare compresa la fornitura dei materiali (es. nastri adesivi da imballo, cellophane/pluriball, scatole di cartone per traslochi o contenitori in altro materiale indeformabile e/o imbottiti) idonei a evitare ogni danno o avaria anche di oggetti fragili (computers, apparecchiature tecniche, video, quadri, etc.). I materiali da imballaggio che l'operatore economico dovrà impiegare per proteggere i beni da trasferire dovranno essere forniti in conformità alle disposizioni di legge nazionali e regionali obbligatorie in vigore al momento dello svolgimento delle operazioni. Per ogni servizio effettuato resta a carico dell'operatore economico la raccolta, il trasporto e lo smaltimento degli imballaggi e dei cartoni utilizzati per il servizio;
- eventuale **raccolta di rifiuti** risultanti dalle operazioni di trasporto e/o di beni fuori uso indicati dall'Ente (quali elettrodomestici, apparecchiature informatiche ed elettroniche, materiali in metallo, vetro, legno ecc.), con trasporto degli stessi presso i centri di smaltimento autorizzati osservando tutte le prescrizioni di legge. La spesa sostenuta dall'operatore economico per lo smaltimento dei rifiuti è compresa nel corrispettivo contrattuale³;
- eventuale **stoccaggio**⁴ presso magazzini dell'operatore economico di tutti gli arredi, attrezzature e dotazioni dismesse, nuove e/o usate in attesa di collocazione e di quelle in fase di trasferimento.

³Il costo dello smaltimento dei rifiuti non dovrà essere dettagliato in sede di preventivo in quanto verrà richiesto di volta in volta un preventivo ad hoc, poiché il costo dipenderà dalla quantità e dal tipo di rifiuti da smaltire. Nel preventivo va indicato soltanto il costo orario uomo/autocarro.

⁴Per quanto riguarda lo stoccaggio si chiarisce che è un'attività che potrebbe essere eventualmente richiesta dall'ente e pertanto al momento della presentazione dei preventivi non viene contemplata. Se sarà necessaria verrà richiesto un preventivo ad hoc e verranno specificati i relativi dettagli.



L'oggetto dell'affidamento può essere ricondotto ai seguenti codici CPV:

- 63110000-3 Servizi di movimentazione e magazzinaggio
- 63100000-0 Servizi di movimentazione, magazzinaggio e servizi affini

L'attività in oggetto si intende comprensiva di tutte le prestazioni di manodopera, dei materiali di consumo e automezzi che si renderanno necessari in relazione alle esigenze delle Strutture della Camera di Commercio di Padova.

Sono inoltre compresi tutti gli oneri accessori tra i quali:

- quelli per la richiesta (eventuale) di occupazione del suolo pubblico durante le fasi di lavoro e di inoltro della pratica agli Uffici competenti;
- quelli per permessi per ZTL laddove presenti;
- quelli della sicurezza.

Si precisa che, in base alle necessità che emergeranno, la Camera richiederà all'operatore economico un preventivo specifico (eventualmente previo sopralluogo) al fine di determinare il costo puntuale della singola prestazione (comprensivo di tutti gli oneri) al fine di emettere il relativo buono d'ordine.

3. VALORE ECONOMICO DELL'ACCORDO QUADRO

Ai sensi dell'art. 59, comma 1, secondo periodo, D. Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., il valore stimato dell'intero accordo quadro è pari a € 35.760,00 (esclusa Iva), tenendo conto della stima dei servizi presuntivamente necessari su base quadriennale (triennale più eventuale proroga annuale) e del possibile aumento o diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, ai sensi dell'art. 120, comma 9, D.Lgs. 36/2023.

Ai sensi dell'art. 58 del D. Lgs 36/2023, l'affidamento, dato l'importo non rilevante, è già accessibile per le microimprese, piccole e medie imprese e non è suddivisibile in lotti aggiudicabili separatamente.

Si precisa, sin da ora, che i prezzi offerti si intendono fissati dall'Operatore Economico in base a calcoli di propria convenienza, a proprio rischio.

L'Ente procederà alla revisione dei prezzi, al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva, qualora ci fossero oscillazioni in più o in meno dei prezzi di mercato di una percentuale superiore al 5 per cento dell'importo complessivo e operano nella misura dell'80 per cento della variazione stessa, in relazione alle prestazioni da eseguire in maniera prevalente. Detta clausola troverà applicazione solo per i pagamenti successivi alla prima annualità contrattuale e solo previa istanza dell'aggiudicatario. Per una disciplina di dettaglio, si applica l'art. 60 del D.Lgs. 36/2023.



Si precisa sin d'ora che trattandosi di un accordo quadro⁵, stipulato con un unico operatore economico, della durata di quattro anni, ai sensi dell'art. 59, comma 3, D.Lgs. 36/2023, il valore indicato come base di gara si intende **stimato e non impegnativo** per la Camera di Commercio, la quale procederà agli ordini nel corso della durata del contratto sulla base delle effettive necessità. Il **numero di interventi richiesti potranno variare in più o in meno in relazione alle concrete necessità, fino alla concorrenza massima dell'importo stimato.**

4. DURATA DELL'ACCORDO QUADRO

L'Accordo Quadro avrà una durata di 36 mesi, salvo eventuale proroga di 12 mesi, ovvero durata minore in conseguenza del raggiungimento dell'intero importo contrattuale. **Il servizio avrà decorrenza dal 01.01.2024**

5. CRITERIO DI AFFIDAMENTO

I servizi saranno aggiudicati alla migliore soluzione proposta, su insindacabile giudizio del RUP.

In particolare, si procederà alla valutazione dei preventivi presentati, nei quali dovranno essere indicati i prezzi unitari per ciascun servizio offerto, ai quali dovrà poi essere applicato un ribasso unico percentuale; in nessun caso i prezzi indicati potranno essere inferiori ai minimi tabellari stabiliti dalla normativa vigente ed, in particolare, dal CCNL – Logistica, Trasporto merci e Spedizioni e dal Decreto Direttoriale n. 4 / 2022 “DETERMINAZIONE DELLE TARIFFE DI FACCHINAGGIO PER LA PROVINCIA DI PADOVA” dell'Ispettorato Territoriale del Lavoro PADOVA.

Verranno valutate, inoltre, le eventuali proposte operative migliorative rispetto ai servizi indicati al punto 2 che devono, comunque ed in ogni caso, essere garantiti.

6. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono manifestare il proprio interesse gli operatori in possesso dei seguenti requisiti:

A. Requisiti di ordine generale

- Gli operatori economici non devono trovarsi in alcuna delle condizioni di esclusione previste dagli artt. 94 e ss. del D.lgs. n. 36/2023;

5Art. 59. (Accordi quadro) D.Lgs. 36/2023:
1. Le stazioni appaltanti possono concludere accordi quadro di durata non superiore a quattro anni, salvo casi eccezionali debitamente motivati, in particolare con riferimento all'oggetto dell'accordo quadro. L'accordo quadro indica il valore stimato dell'intera operazione contrattuale. In ogni caso la stazione appaltante non può ricorrere agli accordi quadro in modo da eludere l'applicazione del codice o in modo da ostacolare, limitare o distorcere la concorrenza. In particolare, e salvo quanto previsto dai commi 4, lettera b), e 5 ai fini dell'ottenimento di offerte migliorative, il ricorso all'accordo quadro non è ammissibile ove l'appalto consequenziale comporti modifiche sostanziali alla tipologia delle prestazioni previste nell'accordo.
2. Gli appalti basati su un accordo quadro sono aggiudicati secondo le procedure previste dal presente articolo, applicabili tra le stazioni appaltanti, individuate nell'indizione della procedura per la conclusione dell'accordo quadro, e gli operatori economici selezionati in esito alla stessa. Non possono in sede di appalto apportarsi modifiche sostanziali alle condizioni fissate nell'accordo quadro.
3. Quando l'accordo quadro sia concluso con un solo operatore economico, gli appalti sono aggiudicati entro i limiti delle condizioni fissate nell'accordo quadro stesso. La stazione appaltante può consultare per iscritto l'operatore economico chiedendogli di completare la sua offerta, se necessario.



- rispetto degli obblighi derivanti dal [Codice di Comportamento della Camera di Commercio di Padova \(art. 54, comma 5, d.lgs. 165/2001 Aggiornato alla Determinazione del Segretario Generale n. 114 del 10 aprile 2020\)](#) e dal [DECRETO DEL PRESIDENTE DELLA REPUBBLICA 16 aprile 2013, n. 62 \(Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165\)](#).
- non aver stipulato contratti di lavoro o comunque attribuito incarichi a ex dipendenti pubblici, in violazione dell'art. 53, co. 16-ter, del d.lgs. n. 165/2001⁶;

B. Requisiti di idoneità professionale

- Il concorrente deve essere iscritto, per lo svolgimento delle attività oggetto dell'affidamento, nel registro delle imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura o, per le imprese estere, al registro professionale o commerciale vigente nello Stato di residenza, ai sensi dell'art. 100, comma 3, del D.lgs. n. 36/2023;
- essere abilitato al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione per l'iniziativa attiva nel Me.P.A. "Servizi" - "Logistica, facchinaggio, movimentazione merci e magazzino";
- **avere le autorizzazioni per lo smaltimento in discarica dei RAEE⁷;**

C. Requisiti economico-finanziari

Aver ottenuto un fatturato globale di almeno **€ 62.580,00**, ovvero non superiore al doppio del valore stimato dell'appalto, maturato nel triennio precedente a quello di indizione della procedura, ai sensi dell'art. 100, comma 11, ultimo periodo D.Lgs. 36/2023.

7. MODALITA' E TERMINI PER LA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE

Per manifestare il proprio interesse gli operatori interessati **devono presentare la seguente documentazione:**

- Dichiarazione di cui all'art. 52, comma 1, artt. 94 e ss. del D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 (Codice dei contratti pubblici) e art. 8, lett. A) punto 3, del Regolamento camerale per la disciplina degli affidamenti diretti di lavori, servizi e forniture
- Allegato 1 Manifestazione di interesse

I documenti dovranno essere **firmati digitalmente dal legale rappresentante e/o procuratore. In tal caso dovrà essere prodotta anche la procura.**

⁶la violazione del divieto di cui all'art. 53, comma 16 ter del D.Lgs. n. 165/2001 comporta:

- la nullità del contratto concluso o dell'incarico conferito;
- l'esclusione dalle procedure di affidamento;
- il divieto di contrattare con le pubbliche amministrazioni per tre anni;
- l'obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti ed accertati in esecuzione dell'affidamento illegittimo.

⁷deve intendersi quale autorizzazione alla raccolta e al trasporto di RAEE (Rifiuti di Apparecchiature Elettriche ed Elettroniche) fino alle discariche autorizzate.

L'operatore economico che effettuerà il servizio di facchinaggio dovrà rilasciare all'ente anche la documentazione attestante l'avvenuto smaltimento in accordo alle prescrizioni della normativa vigente.

L'operatore economico, pertanto, deve essere iscritto all'albo gestori ambientali e dovrà rilasciare all'ente copia delle autorizzazioni in suo possesso.



La documentazione **dovrà pervenire entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 3/11/2023** all'attenzione dell'Ufficio Acquisti e Servizi Ausiliari via pec all'indirizzo cciaa@pd.legalmail.camcom.it avente come oggetto la seguente dicitura **“Manifestazione di interesse - Accordo Quadro sui Servizi di Logistica”**.

Le istanze pervenute oltre il termine indicato o senza i documenti prescritti non saranno ammesse alla procedura. L'ente non prenderà in considerazione richieste di partecipazione presentate con modalità diverse da quella sopra indicata.

La Camera, valutate le candidature sulla base della documentazione presentata, avvierà un confronto di preventivi all'interno del Me.P.A. con gli operatori che avranno presentato documentazione conforme al presente avviso.

8. GARANZIA DEFINITIVA E POLIZZA DI ASSICURAZIONE

L'Affidatario, prima della stipula del contratto in Me.PA, presta una **garanzia definitiva** a sua scelta sotto forma di cauzione o fideiussione, con le modalità previste dall'articolo 106, pari al 2 per cento dell'importo dell'accordo quadro, ai sensi dell'art. 117, comma 1, terzo periodo, D.Lgs. 36/2023.

L'operatore economico, prima della stipulazione dell'Accordo Quadro, dovrà presentare una **polizza di assicurazione** riguardante la “responsabilità vettoriale” a copertura dei danni ai beni oggetto del trasporto nello svolgimento dei servizi nonché la responsabilità civile verso terzi e verso i prestatori di lavoro d'opera per danni provocati a cose e/o persone da atti eseguiti od ordinati da dipendenti dell'operatore economico o, comunque, in dipendenza diretta o indiretta dalla esecuzione dei servizi, con massimale per sinistro e per anno assicurativo non inferiore a Euro 1.500.000,00 (unmilione cinquecentomila), ferma restando l'intera responsabilità dell'operatore economico per eventuali ulteriori danni.

9. PRECISAZIONI SULL'IMPOSTA DI BOLLO SUI CONTRATTI MEPA E SEGNALAZIONE CONDOTTE ILLECITE

Si precisa che, ai sensi dell'art. 18, comma 10, D.Lgs. 36/2023 e dell'ALLEGATO I.4 - Imposta di bollo relativa alla stipulazione del contratto (Art. 18, comma 10) sono esenti dall'imposta gli affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro e, pertanto, per il presente affidamento non è richiesto il versamento dell'imposta di bollo.

Si veda, altresì, l'allegato “Informativa - Segnalazione di condotte illecite”.

10. TRATTAMENTO DEI DATI

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del Reg. UE 679/2016, esclusivamente nell'ambito del presente affidamento.

Titolare del trattamento è la Camera di Commercio di Padova con sede legale in Piazza Insurrezione 1/A, Padova - PEC cciaa@pd.legalmail.camcom.it

Al fine di meglio tutelare gli Interessati, nonché in ossequio al dettato normativo, il Titolare ha nominato un proprio DPO, Data Protection Officer (o RPD, Responsabile della protezione dei dati personali). È possibile prendere contatto con il DPO della CCIAA di Padova al seguente indirizzo pec: dpo@pd.legalmail.camcom.it



Si invita a leggere l' *"Informativa privacy per il trattamento di dati personali di persone fisiche nell'ambito delle procedure di appalti pubblici, servizi e forniture"* pubblicata nel sito istituzionale della Camera di Commercio di Padova alla pagina <https://www.pd.camcom.it/it/privacy-note-legali/informative-privacy>

11. CHIARIMENTI E/O INFORMAZIONI

Per qualsiasi informazione e/o chiarimento, gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Acquisti e Servizi Ausiliari - via e-mail acquisti@pd.camcom.it, specificando nell'oggetto dell'e-mail la seguente dicitura **"Manifestazione di interesse - Accordo Quadro sui Servizi di Logistica"**.

Il R.U.P.

**Dirigente dell'Area Contabile e Finanziaria
Roberta Tonellato**